



REGULAMIN MIĘDZYNARODOWEJ KONFERENCJI NAUKOWO-SZKOLENIOWEJ PN. „CZŁOWIEK Z FASD W CENTRUM ZAINTERESOWANIA”

I. ZASADY OGÓLNE

1. Międzynarodowa konferencja naukowo-szkoleniowa pn. „**Człowiek z FASD w centrum zainteresowania**” (dalej: **Konferencja**), odbędzie się w dniach 1-3 października 2025r. w Hotelu Park Inn by Radisson w Krakowie.
2. Organizatorem Konferencji jest Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503 Kraków, NIP 675 11 99 459, REGON 000298583 (dalej: **Organizator**).
3. Zadanie współfinansowane ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych na zlecenie Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom.
4. Konferencja skierowana jest do specjalistów, którzy w swojej pracy spotykają się z osobami z FASD - lekarzy, pielęgniarek i położnych, fizjoterapeutów, logopedów, psychologów, pedagogów, nauczycieli, pracowników systemu sprawiedliwości i opieki społecznej, a także opiekunów osób z FASD.
5. Sesje plenarne oraz warsztaty zostaną przeprowadzone w formule stacjonarnej.
6. Obowiązującymi językami w czasie trwania Konferencji są język polski oraz język angielski.
7. Uczestnicy Konferencji będą mogli skorzystać z tłumaczeń symultanicznych.
8. Udział w konferencji jest płatny.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub przełożenia Konferencji w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych.

II. ZGŁOSZENIE UDZIAŁU

1. Osoby zainteresowane Konferencją będą mogły wziąć w niej udział jako:
 - a. słuchacz (uczestnik bierny)
 - b. uczestnik czynny (wygłaszający abstrakt).
2. Rejestracja prowadzona jest za pośrednictwem formularzy zgłoszeniowych dostępnych na stronie internetowej Konferencji tj.
<https://konferencja-czlowiek-z-fasd.conrego.app/>
3. Maksymalna liczba uczestników Konferencji wynosi 180.
4. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest uiszczenie bezzwrotnej opłaty wpisowej w kwocie 150 zł za pośrednictwem strony internetowej Konferencji. Uczestnik otrzyma na wskazany przez siebie adres mailowy potwierdzenie w formie: paragon/faktura.





5. Uczestnicy mają zapewnione wyżywienie i materiały konferencyjne, w tym niezbędny konferencyjny do sporządzania notatek, graficzne notatki z wykładów w wersji elektronicznej, certyfikat, dostęp do wybranych prezentacji, książki abstraktów. Organizator umożliwia również skorzystanie z noclegu w hotelu konferencyjnym uczestnikom spoza Krakowa. Zainteresowani będą mogli uwzględnić prośbę o nocleg w formularzu zgłoszeniowym. Skorzystanie z noclegu nie wiąże się z dodatkową opłatą.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z wprowadzenia do formularza błędnych danych przez osoby rejestrujące swój udział w Konferencji.
7. Rezygnacja przez Uczestnika z udziału w Konferencji może nastąpić wyłącznie poprzez przesłanie stosownej informacji na adres e-mail: marketing@dziecieczpital.pl

III. ZASADY I FORMY ABSTRAKTÓW

1. Przyjmowanie abstraktów prowadzone jest za pośrednictwem dedykowanego formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Konferencji tj.
<https://konferencja-czlowiek-z-fasd.conrego.app/>
2. Przyjmowanie abstraktów rozpocznie się 27 czerwca 2025 r. i potrwa do 17 sierpnia 2025 r.
3. Abstrakty mogą być zgłaszane w 4 obszarach tematycznych (sesjach):
 - i. Człowiek z FASD w rodzinie
 - ii. Człowiek z FASD - Ciało Człowieka
 - iii. Człowiek z FASD - Mózg Człowieka
 - iv. Człowiek z FASD w społeczeństwie
4. Uczestnik czynny może zgłosić więcej niż jeden abstrakt do więcej niż jednej sesji.
5. Abstrakty zostaną ocenione według ustalonych kryteriów oceny:

W przypadku prac oryginalnych:

- zgodność przeprowadzonego badania z zasadami Evidence Based Medicine (EBM)
- poprawność metodologiczna badania
- nowatorstwo pod względem poznawczym w obrębie danej dziedziny wiedzy
- zgodność z zasadami etyki i GCP (Good Clinical Practice) przeprowadzonego badania
- zgodność z tematyką konferencji

W przypadku prac poglądowych:

- nowatorskie ujęcie tematu
- zgodność z zasadami EBM (przeglądy systematyczne, metaanalizy)
- zgodność z tematyką konferencji





W przypadku prac kazuistycznych i referatów opartych na własnym doświadczeniu:

- zgodność z zasadami etyki (potwierdzenie uzyskania zgody od pacjentów/opiekunów pacjenta/-ów, których prezentacja dotyczy)
 - interesujące ujęcie tematu
 - zgodność z tematyką konferencji
6. Czas wystąpienia w ramach sesji abstraktów: 20 minut (15 minut + 5 minut dyskusji)
 7. Ocena abstraktów prowadzona będzie przez zaproszonych do współpracy ekspertów, w tym członków Komitetu Naukowego Konferencji (dalej: **Recenzent/ Recenzenci**).
 8. Każdy abstrakt oceniany będzie przez dwóch Recenzentów o adekwatnych kompetencjach i doświadczeniu.
 9. W razie rozbieżności w ocenach, decyzję rozstrzygającą podejmować będzie Koordynator Merytoryczny konferencji.
 10. Recenzenci dokonują oceny abstraktów pod kątem merytorycznym i zgodności z regulaminem Konferencji, a także kwalifikują prace do prezentacji podczas wydarzenia.
 11. Uczestnicy otrzymają mailowo informację o odrzuceniu/akceptacji abstraktów.
 12. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do niezakwalifikowania wszystkich prac w przypadku dużej liczby zgłoszeń oraz wtedy, gdy abstrakt nie spełni wymaganych kryteriów określonych w podpunkcie 5 niniejszego paragrafu.
 13. Autorzy abstraktów są zobligowani do przygotowania prezentacji multimedialnej. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za animacje i pliki dźwiękowe wykorzystane w prezentacjach. Prezentacje będą odtwarzane z komputera, który udostępni Organizator.
 14. Autor wybranej do wygłoszenia prezentacji przesyła prezentację w nieprzekraczalnym terminie do 15.09.2025 r. na adres marketing@dziecieczszpital.pl z podaniem imienia i nazwiska, tytułu pracy i nazwy sesji – możliwy format: pptx. W przypadku innego formatu lub innej formy prezentacji prosimy o kontakt z organizatorem do dnia 22.09.2024 r. celem ustalenia szczegółów.
 15. Autor abstraktu wraz z przesłanym materiałem złoży oświadczenie, że jest twórcą nadesłanej przez siebie pracy i przysługują mu do niej niczym nieograniczone prawa osobiste i majątkowe oraz że praca nie jest obciążona prawami osób trzecich, ani nie narusza praw autorskich osób trzecich.
 16. W przypadku pracy współautorskiej, uczestnik w momencie zgłaszania abstraktu oświadcza, że jest współtwórcą nadesłanej przez siebie pracy, posiada wszystkie niezbędne zgody ze strony współautorów, w których imieniu zaświadcza o posiadaniu niczym nieograniczonych praw osobistych i majątkowych do pracy oraz że praca nie jest obciążona prawami osób trzecich, ani



nie narusza praw autorskich osób trzecich. W oświadczeniu powinien wskazać pozostałych współautorów.

17. Autor zgłoszonego abstraktu wyraża zgodę na upublicznienie swojej pracy w trakcie trwania Konferencji oraz abstraktu w materiałach konferencyjnych dostępnych na stronie internetowej Konferencji.
18. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie materiały oraz wypowiedzi przedstawione przez niego podczas Konferencji. Ponadto zobowiązany jest do poinformowania o źródłach finansowania swojego projektu oraz zadeklarowania braku konfliktu interesów.

IV. CERTYFIKATY I PUNKTY EDUKACYJNE DLA UCZESTNIKÓW KONFERENCJI

1. Zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 października 2004 roku z późn. zm. w sprawie sposobów dopełnienia obowiązku doskonalenia zawodowego lekarzy i lekarzy dentystów* za udział w krajowym lub zagranicznym kongresie, zjeździe, konferencji lub sympozjum naukowym przysługuje 1 punkt edukacyjny za 1 godzinę wydarzenia.
2. Sposobem weryfikacji jest certyfikat wydany przez organizatora. Certyfikat będzie wysyłany do uczestników w wersji elektronicznej na adres mailowy podany w czasie rejestracji po uzupełnieniu ankiety satysfakcji z wydarzenia.

V. PRZETWARZANIE DANYCH I WIZERUNKU

1. Rekrutacja prowadzona jest z uwzględnieniem zapisów prawnych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503 Kraków.
3. Inspektorem Ochrony Danych jest Anna Baliga-Nowak, kontakt: anna.baliga@mcrd.pl
4. Dane przetwarzane są wyłącznie w celu organizacji Konferencji.
5. Odbiorcami danych są merytorycznie odpowiedzialni za organizację konferencji przedstawiciele Organizatora.
6. Dane będą przechowywane przez okres 5 lat.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Organizatora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO.



8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w konferencji.
W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.
10. Uczestnik rejestrując się jednocześnie zezwala na rozpowszechnianie przez Organizatora i osoby przez niego upoważnione, swojego wizerunku uwiecznionego na wszystkich fotografiach lub innych materiałach audiowizualnych wykonanych w ramach Konferencji.
11. Uczestnik wyraża zgodę, że jego wizerunek może być rozpowszechniany przez Organizatora jak i podmioty działające za jego zgodą dla celów marketingowych i promocyjnych. Dotyczy to w szczególności rozpowszechniania wizerunku uczestnika:
 - a. w sprawozdaniach, artykułach w prasie, telewizji oraz w Internecie;
 - b. na stronach internetowych oraz na profilach (kanałach) w tzw. mediach społecznościowych;
 - c. w drukowanych materiałach marketingowych i promocyjnych (np. ulotki, plakaty, foldery, broszury);
 - d. w związku z działalnością public relations.
12. Uczestnikowi nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu zezwolenia na wykorzystanie jego wizerunku.
13. Uczestnik wyraża również zgodę na przetwarzanie przez Organizatora jego danych osobowych (imienia, nazwiska, zajmowanego stanowiska, kwalifikacji, wizerunku) oraz ich opublikowania ww. treściach audiowizualnych i wizualnych.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przesłanie zgłoszenia do udziału w konferencji oznacza akceptację niniejszego Regulaminu. Przepisy niniejszego regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji, a przesłanie formularza zgłoszeniowego do Organizatora jest jednoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu i jest wiążące dla obu stron.
2. Uczestnik oświadcza, iż zapoznał się z celami i sposobem przetwarzania swoich danych osobowych zawartych w niniejszym Regulaminie.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste uczestników, które mogą zostać utracone, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.



4. Interpretacja regulaminu i rozstrzyganie spraw spornych, które nie zostały ujęte w w/w Regulaminie przysługuje wyłącznie Komitetowi Organizacyjnemu. Niniejszy Regulamin i wydarzenie podlega wyłącznie prawu polskiemu.
5. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie z chwilą ich zamieszczenia na podstronie internetowej Organizatora.

